



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



## Progetto PON “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007

All'esperto madrelingua Laura Silvia Cadenazzi  
Progetto PON “Fuoriprogramma”  
modulo IV-1 Let's open the door!

Agli atti  
Al sito web

**Oggetto: Contratto prestazione d'opera occasionale per lo svolgimento della funzione di esperto madrelingua nel progetto PON “Fuoriprogramma” - 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007 – modulo IV-1 Let's open the door!**

Il presente contratto è concordato e stipulato

TRA

l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale “E. Vanoni”, con sede in via P. Malagrida n.3, 22017 Menaggio (CO), Cod. Mecc. COIS00100G, C.F. 84004690131, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini, domiciliato per la sua carica l'Istituto stesso,

E

l'esperto CADENAZZI LAURA SILVIA, nata a Mainz (Germania) il 11.12.1981, residente in Via San Giuseppe 9, 22016 Tremezzina – Località Mezzegra (CO), C.F. CDNLSL81T51Z112C,

PREMESSO

- Visto l'Avviso pubblico AOODGEFID/1953 del 21.02.2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa”- Fondi strutturali Europei Programma Operativo Nazione PON “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento” 2014-2020 – Asse I – Istruzione Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia e Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, ecc., con particolare riferimento al I e al II Ciclo); Visti i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno, tramite la procedura indicata;
- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 “Tipologia dei soggetti promotori ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Visto il Regolamento di Contabilità D.I. n. 44/2001;



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



## **Progetto PON “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007**

- Visto il D.Lgs. 165/2001 in particolare l'art. 7, comma 6 afferente il conferimento di incarichi ad esterni;
- Vista la nota del MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - lter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, che richiede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per i suddetti incarichi;
- Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi (Servizi e forniture: Prot. 1588 del 13 gennaio 2016, Prot. 3061 del 18 febbraio 2016, Prot. 31732 del 25 luglio 2017, Prot. 37199 del 13 novembre 2017, Prot. 37200 del 13 novembre 2017, Prot. 37486 del 23 novembre 2017; Selezioni esperti: Prot. 34815 del 2 agosto 2017, Prot. 35926 del 21 settembre 2017, Prot. 37407 del 21 novembre 2017; Proroghe: Prot. 37205 del 13 novembre 2017: gestione finanziaria: Prot. 1778 del 6 febbraio 2015; CUP: Prot. 3146 del 19 febbraio 2016, Prot. 10855 del 16 settembre 2016; Avvio del programma: Prot. 5158 del 14 aprile 2015, Prot. 4608 del 3 marzo 2016, Prot. 107 del 5 gennaio 2017);
- Viste le delibere del Collegio dei Docenti (Delibera n. 18 del 11.04.2017) e del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 17 del 24.03.2017) di adesione all'avviso pubblico prot. 1953 del 21.02.2017 “Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa”;
- Vista la candidatura dell'I.I.S.S. Ezio Vanoni n. 36055 con il progetto “Fuoriprogramma”, presentato a valere sull’avviso pubblico 1953 del 21.02.2017;
- Vista l’autorizzazione del suddetto progetto con nota MIUR AOODGEFID/200 del 10/01/2018;
- Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 44.856,00;
- Vista la delibera n. 118 del Consiglio di Istituto del 04/02/2016 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula per il conferimento degli incarichi al personale esterno nei progetti PON (specificati nel paragrafo 3), come prescritto dalla Linee Guida prot. 1588 del 13 gennaio 2016 (pag. 49) e ai sensi dell’art. 40 del decreto interministeriale n. 44 del 2001;
- Vista la determina del dirigente scolastico di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato del Progetto “Fuoriprogramma”, adottata in data 24/01/2018 prot. n. 466/U II.5, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018;
- Vista la delibera n. 51 del Consiglio di Istituto del 16/03/2018 di approvazione del disposto del D.S. prot. n. 466/U II.5 del 24/01/2018;
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- Visto l’Avviso di selezione pubblica prot. 3825/U/VIII.2 del 05.06.2018 n.1 esperto esterno madrelingua inglese per l’attivazione di percorsi formativi afferenti al progetto PON FSE “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007 (di cui all’avviso pubblico miur n. 1953 del 21/02/2017, autorizzato con nota n. 200 del 10/01/2018);
- Vista la Nomina commissione giudicatrice per valutazione candidature del personale esterno - n. 1 esperti madrelingua inglese (prot. 3825/VIII.2 del 05.06.2018 – per l’attivazione di percorsi formativi afferenti al progetto PON “Fuoriprogramma” - 10.2.2AFSEPON- LO-2017-207 – CUP G65B17000180007– prot. 4429/U/VIII.2 del 30.06.2018;
- Visto il verbale n. 1 Valutazione candidature personale esterno n. 1 esperto madrelingua inglese Modulo IV-1 Let’s open the door! 1 avviso prot. 3825/VIII.2 del 05.06.2018 e il relativo Allegato 1



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



## Progetto PON “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007

graduatoria dell'esperto esterno madrelingua inglese nei modulo IV-1 del progetto PON “Fuoriprogramma - prot. 4430/U/VIII.2 del 30.06.2018;

- Visto che nei tempi utili e secondo la procedura prevista non sono pervenuti reclami;
- Visti gli atti in possesso della scuola;
- Visto che l'esperto esterno madrelingua inglese Cadenazzi Laura Silvia, come da curriculum, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore, accertatane la disponibilità e ottenuta la dichiarazione di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente;
- Che con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;
- Preso atto che l'esperto esterno Cadenazzi Laura Silvia è un lavoratore autonomo e possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza dell'incarico relativo al progetto in questione, così come verificato durante la procedura di selezione;
- Considerato che la specifica prestazione si configura nella tipologia di “lavoro autonomo occasionale” per collaborazioni rese da “professionisti” titolari o non di partita IVA in quanto da effettuarsi in maniera saltuaria e non continuativa senza vincolo di subordinazione e la sua durata sarà inferiore ai 30 giorni nell'arco dell'anno solare;

Fra le parti suddette

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

il presente contratto di prestazione occasionale d'opera professionale in qualità di **ESPERTO** per l'attività di formatore del Progetto Pon “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007 nel sotto elencato modulo e per il numero di ore indicato:

| ESPERTO INCARICATO     | TITOLO MODULO / AREA   | N° ore incarico | Costo orario |
|------------------------|------------------------|-----------------|--------------|
| CADENAZZI LAURA SILVIA | Let's open the door 1! | 30              | € 70,00      |

secondo gli obiettivi e le finalità esplicitate nel progetto.

### Art. 1 Valore giuridico delle premesse e degli atti

La premessa di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nel presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per cui si intende qui integralmente ripetuta e trascritta.

### Art. 2 Oggetto

La prestazione oggetto del presente contratto viene resa dall'Esperto nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà, da parte del medesimo, l'esecuzione dell'attività con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione di lavoro, nonché di mezzi, oltre a quanto eventualmente stabilito nel successivo art. 3.

L'Esperto si obbliga a fornire all'Istituto, in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione, attività di formazione per il progetto codice 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207.

L'attività dovrà svolgersi nella sede destinata all'intervento.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



## Progetto PON “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

### Art. 3 Obblighi e compiti dell'Esperto

L'Esperto, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico, si impegna a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a svolgere i seguenti compiti partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dall'Istituto.

#### COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente dovrà:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario e in coerenza con gli obiettivi dell'azione 10.2.2-sottoazione 10.2.2A;
- Partecipare ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del modulo;
- Concordare il calendario degli incontri con il tutor e il referente per la valutazione tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire e coadiuvare il responsabile della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in ingresso, in itinere e finale, in accordo con il referente della valutazione;
- Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo dei corsisti;
- Predisporre l'eventuale proposta di acquisto di materiali necessari ai corsisti ed effettuare richiesta scritta;
- Documentare puntualmente le attività, insieme al tutor, per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella documentazione scolastica;
- Consegnare all'Istituto l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato;
- Redigere, su supporto cartaceo e digitale, la relazione conclusiva sulle attività del modulo formativo, che espliciti le metodologie, gli strumenti e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento nella piattaforma del progetto dei materiali richiesti predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico, in collaborazione con il tutor.

L'Esperto selezionato si impegnerà a partecipare a incontri per la definizione operativa del progetto e sarà tenuto ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatico



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) - [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



## Progetto PON “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007

Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento a tale obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo Art. 9.

La prestazione dovrà essere resa personalmente dall'Esperto il quale non potrà avvalersi di sostituti.

### Art. 4 Durata dell'incarico

Il presente contratto ha validità dalla data di nomina e cesserà in seguito al completo assolvimento dei compiti specificati nell'articolo precedente e non oltre la conclusione/chiusura del progetto.

### Art. 5 Corrispettivo e modalità di pagamento

L'Istituto corrisponderà all'Esperto, per ogni ora di attività prestata la somma lorda onnicomprensiva di €. 70,00 (settanta/00) relativo al modulo formativo “Il Bullismo ai tempi della rete”, per un totale di 30 ore comprensive di tutti gli oneri per un totale di € 2.100,00.=

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati che la persona incaricata presenterà al termine della propria attività.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di quest'Istituzione Scolastica.

Si precisa inoltre che, qualora il numero dei partecipanti ai moduli scenda al di sotto del minimo (n.9) per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti. Saranno, comunque, ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiore al minimo previsto.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione all'esperto esterno in caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa. Inoltre è opportuno ricordare che se il corso sarà annullato (secondo quanto previsto dal bando stesso), conseguentemente non potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

### Art. 6 Adempimenti fiscali e previdenziali

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e l'Esperto provvederà in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile.

L'Esperto sarà personalmente responsabile per il pagamento di ogni imposta da lui dovuta e per ogni altro adempimento previsto dalla normativa in relazione al compenso a lui corrisposto.

### Art. 7 Responsabilità verso terzi

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per impegni assunti dall'Esperto nei confronti di terzi, anche se relativi allo svolgimento del presente incarico.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



## Progetto PON “Fuoriprogramma” 10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007

### Art. 8 Recesso

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine.

L'Istituto dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la propria volontà di recedere dal contratto. In tal caso il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti dalla data di ricezione di detta comunicazione.

### Art. 9 Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

### Art. 10 Registrazione

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, secondo comma, del T.U. dell'Imposta di Registro approvato con D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131. L'imposta di bollo ex D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, dovuta sul contratto ed eventualmente sulle fatture nonché quietanze delle medesime, viene stabilita essere a carico dell'Esperto.

### Art. 11 Codice di comportamento e Obbligo di riservatezza

L'esperto/a dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04/06/2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165” (GU n.129 del 4-6-2013).

Il contraente è altresì vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute nell'espletamento dell'incarico, nonché al rispetto del Codice Deontologico in materia di privacy e sicurezza.

### Art. 12 Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 10 della L. 31.12.1996, n. 675, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e, comunque, in applicazione della predetta legge e del D.Lg.vo 11/05/1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. “E. Vanoni” di Menaggio (CO).

L'Esperto potrà esercitare i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, l'Esperto è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi delle citate norme.

### Art. 13 Tracciabilità flussi finanziari

Il presente contratto rientra nei casi di esclusione (collaborazione ex art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001) previsti dalla Legge 136/2010.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale EZIO VANONI**  
Via Malagrida Padre Gabriele, 3 – 22017 MENAGGIO - Tel. 0344-32539 / Fax 0344-30496  
E-mail [cois00100g@istruzione.it](mailto:cois00100g@istruzione.it) [cois00100g@pec.istruzione.it](mailto:cois00100g@pec.istruzione.it)  
[www.istitutovanonimenaggio.gov.it](http://www.istitutovanonimenaggio.gov.it)  
Cod. Fisc. 84004690131



**Progetto PON “Fuoriprogramma”**  
**10.2.2A-FSEPON-LO-2017-207 – CUP G65B17000180007**

**Art.14 Controversie**

Foro competente in caso di controversie è quello territorialmente competente in riferimento alla sede dell'I.I.S.S. “Vanoni” di Menaggio (CO), rinunciando espressamente fino da ora, le parti, alla competenza di qualsiasi altra sede.

**Art. 15 Norme di rinvio e Accettazione**

Le clausole del contratto sono sostituite, modificate o abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in Leggi o regolamenti che entreranno in vigore successivamente. Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati.

Il presente contratto viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente.

Menaggio, 16 settembre 2018

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini  
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005  
s.m.i. e norme collegate

PER ACCETTAZIONE E CONFERMA  
L'Esperto LAURA SILVIA CADENAZZI