



Oggetto: Determina del dirigente scolastico per avvio procedura di affidamento diretto di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTA la Legge 27 dicembre 2006 n. 296 art. 1 co 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP S.p.a.;
- VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale);
- CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 102 del 6 marzo 2019 relativa ai criteri e limiti per l'attività negoziale;

VISTA	la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 85/2022 del 26 Gennaio 2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2022;
RILEVATO	che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio di Istituto, previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "determinazione ... dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico ... affidamenti di lavori, servizi e forniture ... superiore a 10.000,00 euro";
VISTA	la Convenzione per la Delega della manutenzione ordinaria e delle spese varie d'ufficio alle singole scuole della provincia di Como – triennio 2021/2023 (art. 3 commi 2e 4 della Legge 23/1996 – Norme per l'edilizia scolastica), pervenuta in data 20.12.2021 e assunta a prot. n. 6574/VIII.3 del 21.12.2021;
VISTA	la necessità di provvedere all'acquisto di materiale per l'ufficio e di materiale di pulizia come da richiesta prot. n. 6990/VI.10 del 28.10.2022, per il conseguimento dei fini e la realizzazione delle attività di cui al POF coerentemente con il Programma Annuale 2022;
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni/Consp attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
VISTA	la L. 13.8.2014, n. 136 (Tracciabilità dei flussi);

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere all'affidamento diretto, alla ditta **GBR ROSSETTO S.P.A.** – RUBANO (PD), la fornitura di:

N. 5	Pezzame per pulizia (pacco 10Kg) -	€ 20,883 + IVA 22% cad.
N. 50	Sacchi immondizia 70x110 nero 43MY RT 10	€ 4,27 + IVA 22% cad.

Codice CIG: Z8638ED4F5

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2, è di entità inferiore a € 40.000,00 Iva esclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, sull'Attività A01.24 "Provincia di Como: Convenzione Delega manutenzione ordinaria e spese ufficio ex Legge 23/1996" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Silvio Catalini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Silvio Catalini

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate