



Prot.n.5064/VII.3

Menaggio, 01.09.2018

- Alla Sig.ra Colombini Roberta - sede
- Agli Atti
- All'Albo on-line

Oggetto: Contratto individuale di lavoro a tempo determinato, stipulato Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "E. Vanoni" di Menaggio C.F. 84004690131, rappresentato dal Dirigente scolastico Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini e l'assistente amministrativo Colombini Roberta nata a Gravedona (CO) il 21/09/1968 C.F. CLMRRT68P61E151P

Premesso che con provvedimento di nomina del 25 agosto 2018 prot. n. 4951/U unito alla presente, la sig.ra Roberta Colombini è stata individuata quale destinataria di proposta di contratto individuale di lavoro

SI STIPULA QUANTO SEGUE

alla sig.ra Colombini Roberta, nata a Gravedona il 21/09/1968, assistente amministrativa, con contratto a tempo indeterminato presso l'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore Statale "E. Vanoni" di Menaggio, è conferito l'incarico di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi presso questa Istituzione Scolastica con decorrenza giuridica ed economica dal 1.09.2018 al 31.08.2019, per n. 36 ore settimanali.

Per il periodo di svolgimento dell'incarico la sig.ra Colombini Roberta svolgerà i compiti e le mansioni attribuite allo stesso profilo dal CCNL 29/11/2007.

Dalla data di assunzione in servizio e per l'intera durata dell'incarico, all'interessata spetta, in aggiunta al trattamento economico in godimento, l'indennità prevista dall'art. 56 e art. 88 del C.C.N.L. 29/11/2007 i cui parametri, indicati nella Tabella 9 allegata al suddetto contratto, sono stati rideterminati con la sequenza contrattuale sottoscritta in data 25 luglio 2008. Si applica l'incremento annuo previsto dalla Tabella E 1.2 del CCNL 19/04/2018. Essa è costituita da un importo pari alla differenza tra lo stipendio in godimento dell'assistente amministrativo e lo stipendio tabellare iniziale del Dsga (per effetto della legge di stabilità 2013, art. 1 commi 44 e 45 della Legge n. 228 del 24/12/2012) ed un importo base, determinato in misura fissa annuo lordo di euro 1.750,00, detratto l'importo del CIA già in godimento, oltre ad un importo pari a euro 30,00 moltiplicato per il numero posti in organico di diritto.

L'Assistente Amministrativo, all'atto della risoluzione per scadenza dell'incarico, è restituito alle funzioni dell'area di provenienza e riassume servizio nella scuola di titolarità.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dalla normativa del C.C.N.L. e dalle norme ad esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

Firma per accettazione
Roberta Colombini



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Laura FRANCESCA REBUZZINI